**PiPR.IV.0272.07.2023**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ 130 000,00ZL, W TRYBIE ZARZĄDZENIA NR7.2021 Z DNIA 3 LUTEGO 2021 ROKU

NA

WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA WYKONANIU

**FUNKCJI NADZORU INWESTORSKIEGO**

NAD ROBOTAMI BUDOWLANO-INSTALACYJNO-MONTAŻOWYMI

**PRZEBUDOWY INSTALACJI SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU SZPITALA POWIATOWEGO W PIŃCZOWIE - BUDYNKI A** i **B**

Zatwierdził:

**STAROSTA PIŃCZOWSKI**

**ZBIGNIEW KIERKOWSKI**

**Pińczów 16 czerwca 2023 roku**

Sporządził:

**MAŁGORZATA DYMEK**

Starostwo Powiatowe w Pińczowie

**Pińczów czerwiec 2023 roku**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**POWIAT PIŃCZOWSKI** z siedzibą ul. Zacisze 528-400 Pińczów

Tel.- 41 35 760 01 faks - 41 35 760 07

strona internetowa:[**www.pinczow.pl**](http://www.pinczow.pl)

e-mail:[**starostwo@pinczow.pl**](mailto:starostwo@pinczow.pl)

1. **Tryb udzielenia zamÓwienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 7.2021 roku z dnia 3 lutego 2021roku** *w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym w Pińczowie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000zł.*

* Ofertę należy złożyć w terminie do **23 czerwca 2023 r do godziny 10:00** za pośrednictwem adresu mailowego: **starostwo@pinczow.pl**
* Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego *Zaproszenia*  wraz załącznikami.
* Zamawiający nie jest płatnikiem podatku VAT.
* Prowadzący postepowanie:

Wydział Promocji i Polityki Regionalnej Starostwa, ul. Zacisze 5; tel. 41-357-60-01 w. 240; faks;041-357-760-07; e-mail: [promocja@pinczow.pl](mailto:promocja@pinczow.pl), w dni robocze, w godzinach 800-1500.

1. **PRZEDMIOT ZMÓWIENIA**
2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

**CPV- 71520000-9  - usługi nadzoru budowlanego**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlano-instalacyjno-montażowymi w ramach zadania inwestycyjnego ***przebudowa instalacji sygnalizacji pożaru szpitala powiatowego w Pińczowie*** – budynki A i B

w zakresie:

* demontażu istniejącego, zużytego funkcjonalnie i technologicznie systemu SSP,
* instalacji nowego systemu (centrala, czujki, ROP-y) wraz z montażem nowego okablowania systemowego pętli, konfiguracją i uruchomieniem w tym podłączeniem do monitoringu alarmów pożarowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.

1. Realizacja odbywać się będziew Pińczowie przy ul. Armii Krajowej 22- Szpital Powiatowy; 28- 400 Pińczów.
2. **TERMIN REALIZACJI ZMÓWIENIA**

Zamawiający ustala następujące terminy realizacji przedsięwzięcia:

1. **termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy[[1]](#footnote-1)**
2. **zakończenia całości** realizacji umowy w terminie 1**20 dni od dnia podpisania umowy**.

*W sytuacji gdyby okres realizacji robót budowlanych uległ przedłużeniu Wykonawcy będzie zobowiązany do dalszej realizacji usług aż do zakończenia robót budowlanych bez praw do żądania jakiegokolwiek wynagrodzenia z tego tytułu.*

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zamawiający wymaga:**

1. **złożenia oferty** *wg załączonego wzoru*
2. **dołączenia** *aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*
3. **skierowania do wykonania usługi osoby** *(osób*) posiadającejuprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, potwierdzone kopiami uprawnień oraz aktualnymi zaświadczeniami - ważnymi - na dzień otwarcia -przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM.**
5. Niniejsze postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pracownik Zamawiającego: **Małgorzata Dymek, e-mail:** [**promocja@pinczow.pl**](mailto:promocja@pinczow.pl)**.**
7. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ**
8. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością co do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) - nie dopuszcza się walut obcych.
10. W zadeklarowanej cenie ryczałtowej muszą zawierać się wszelkie czynności i koszty niezbędne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Dokumentacja dot. zakresu i warunków realizacji SSP jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego BIP – zamówienia publiczne – archiwum przetargów - zamówienie: **Przebudowa instalacji systemu sygnalizacji pożaru Szpitala Powiatowego w Pińczowie**
12. **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**
13. Zamawiający kierował się będzie ceną brutto zamówienia.
14. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
15. Zamawiający udzieli zamówienia zgodnie z umową której wzór stanowi załącznik do *Zaproszenia.*
16. **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO**
17. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pińczowie.
18. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
19. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 PZP.
20. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Niezależnie od postanowień pkt 27.4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
23. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
24. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
    1. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
    2. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
    3. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
    4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
25. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
26. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
    1. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
    2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
27. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych

1. Zakłada się synchronizację co do terminu podpisania umowy na pełnienie inspektora nadzoru z terminem podpisania umowy na realizacje robót budowlano- instalacyjno- montażowych SSP [↑](#footnote-ref-1)